

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๑
รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๖ ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ชื่อ-สกุล นางสาวศิริกร การกรณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
หน่วยงาน สถานีพัฒนาที่ดินนครศรีธรรมราช สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๑
หัวข้อการพัฒนา หลักสูตร “การกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI)
๒/๒๕๖๖”

วิธีการพัฒนา ฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ LDD e-training

วันที่พัฒนา วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ สถานที่ <http://lddetraining.ldd.go.th>

หน่วยงานที่จัดอบรม กลุ่มพัฒนาบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมพัฒนาที่ดิน

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

๑. เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้เรียนในการเชื่อมโยงของระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานกับการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล
๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนในเรื่องการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลอย่างมีคุณภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ภารกิจสำหรับการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานได้

สรุปบทเรียน

การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management : PM) หมายถึง กระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานขององค์กรบรรลุเป้าหมาย ด้วยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน จนถึงระดับบุคคลเข้าด้วยกัน

ขั้นตอนหลักของระบบ

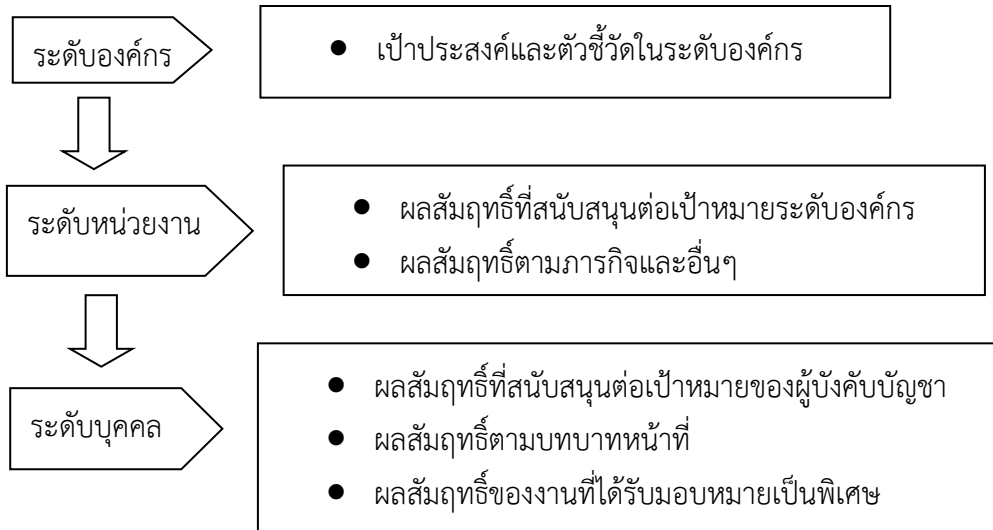
- การวางแผนการปฏิบัติงาน ที่จะต้องทำให้ชัดเจนและสอดคล้องกับทิศทางตามยุทธศาสตร์ขององค์กร
- การติดตามผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้ดียิ่งขึ้น
- การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อวัดความสำเร็จของงานโดยเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่แรก
- การนำผลที่ได้จากการประเมินไปประกอบการพิจารณาตอบแทนความดีความชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน

ความเชื่อมโยงระหว่าง PMs vs KPIs

เป็นกระบวนการที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมระหว่างหัวหน้ากับลูกน้องในการผลักดันผลการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น สอดคล้องกับทิศทาง เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจของหน่วยงาน โดยมีการนำตั้งชี้วัดผลงานหลัก (Key Performance Indicators - KPIs) มาใช้เครื่องมือกำหนดเป้าหมายทำงานของบุคคลร่วมกัน KPIs จะเป็นเครื่องมือตัวเอนที่ จะหมุนระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการขับเคลื่อนไปได้ และการตั้งค่า KPIs ที่ดีมีรูปแบบและวิธีการดังนี้

การกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล (Individual KPI)

ความสำคัญและความสัมพันธ์ของตัวชี้วัดในแต่ละระดับ ถ่ายทอดจากบนลงล่าง การตามผลงานจะติดตามจากล่างขึ้นบน ผลงานจะถูกดันไปสู่องค์กร



ซึ่งมีวิธีการถ่ายทอดตัวชี้วัด ๔ รูปแบบ ดังนี้

- การถ่ายทอดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลงานจากบนลงล่าง (Goal Cascading Method)
- การสอบถามความคาดหวังของผู้รับบริการ (Customer-Focused Method)
- การไล่เรียงตามผังการเคลื่อนของงาน (Workflow-Charting Method)
- การพิจารณาจากประเด็นสำคัญที่ต้องปรับปรุง (Issue-Driven)

การกำหนดค่าเป้าหมายที่เหมาะสมและมีมาตรฐาน

ค่าเป้าหมาย ๑

ค่าเป้าหมายต่ำที่สุดที่รับได้

ค่าเป้าหมาย ๒

ค่าเป้าหมายในระดับต่ำกว่ามาตรฐาน

ค่าเป้าหมาย ๓

ค่าเป้าหมายที่เป็นค่ามาตรฐานโดยทั่วไป

ค่าเป้าหมาย ๔

ค่าเป้าหมายที่มีความยากปานกลาง

ค่าเป้าหมาย ๕

ค่าเป้าหมายในระดับท้าทาย มีความยากค่อนข้างมากโอกาสสำเร็จ < ๕๐

คำแนะนำสำหรับการจัดทำตัวชี้วัดอย่างมีคุณภาพ

- คำนึงถึงเกณฑ์ในการพิจารณาคุณภาพตัวชี้วัด S M A R T
- คำนึงการมอบหมายงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ
- คำนึงความสอดคล้องกับเป้าหมายของผู้บังคับบัญชา หน่วยงานและกรอบเวลา
- มีจำนวนเหมาะสมประมาณ ๔-๗ ตัวครอบคลุมเนื้อหา ความคาดหวังที่สำคัญและควรมีน้ำหนัก ไม่น้อยกว่า ๑๐%
- คำนึงความเป็นไปได้ในการเก็บข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ดีต้องมีลักษณะ S M A R T ดังนี้

S : Specific คือ ความเฉพาะเจาะจง ชัดเจนว่าต้องการทำอะไร

M : Measurable คือ สามารถวัดได้จริง

A : Agree Upon คือ ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินเห็นชอบร่วมกัน

R : Realistic คือ มีความเป็นไปได้ที่จะทำได้จริงเกี่ยวข้องกับงาน

T : Time Bound คือ อยู่ในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม มีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้

ทำให้เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในด้านการกำหนดตัวชี้วัดสำหรับใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สะท้อนถึงภารกิจของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ สามารถนำไปปรับใช้ภารกิจของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้สรุปบทเรียน
นางสาวศิริกร การกรณ์
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ



กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศิริกร การกรณ์

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร "การกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI)"

รุ่นที่ 2/2566 : พฤษภาคม 2566 - กันยายน 2566

(นายปราโมทย์ ยาใจ)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน